

寰宇金融網使用手冊

【臺灣區-薪資付款】

永豐銀行 法人金融處

目錄

1. 準備薪資轉帳交易指示.....	3
1.1 標準交易檔案上傳.....	3
1.1.1 EXCEL 標準交易檔案維護及轉檔.....	3
1.1.2 交易檔案上傳.....	4
1.2 簡易檔案上傳.....	7
1.2.1 EXCEL 簡易交易檔案維護.....	7
1.2.2 交易檔案上傳.....	7
2. 交易審核及放行.....	10
2.1 交易審核.....	10
2.2 交易放行.....	12
3. 交易結果查詢及報表檔案下載.....	14
3.1 薪資付款交易查詢.....	14
3.2 薪資交易報表檔案下載.....	16
4. 預約交易註銷.....	17
5. 京城專區.....	18
5.1 薪轉員工新舊帳號對照查詢.....	18
5.2 薪轉轉帳明細查詢.....	20
5.3 薪轉轉帳總額查詢.....	20
6. 附錄.....	21
6.1 附錄一：交易審核放行.....	21
6.1.1 交易審核放行功能路徑.....	21
6.1.2 放行交易電子簽章流程.....	21
6.2 附錄二：EXCEL 轉檔工具下載.....	22

1. 準備薪資轉帳交易指示

1.1 標準交易檔案上傳

1.1.1 EXCEL 標準交易檔案維護及轉檔

若京城銀行薪轉企業戶需查詢員工新舊帳號對照資料，請至 P18【京城專區 > 薪轉員工新舊帳號對照查詢】[點選](#)，下載「檔案格式」進行查詢，以利後續薪轉檔案上傳。

(1) 標準交易檔案維護

下載「寰宇金融網-新版薪轉 excel」(參照附錄二：EXCEL 轉檔工具下載 [點選](#))進行標準薪轉交易轉檔。

- 1) 輸入代理編號(若無申請編號，則不需輸入)。
- 2) 輸入撥薪日(薪資入帳日期)，可預約交易 180 個日曆日內。
- 3) 輸入薪轉摘要代碼，例如，「014」代表「薪資入帳」。
- 4) 輸入公司帳號(扣款帳號)。
- 5) 輸入帳號(永豐銀行收款帳號)。
- 6) 輸入識別欄(收款戶名)，非必填欄位，若輸入資料，同時檢核此欄位。
- 7) 輸入轉帳金額，必須為整數金額。
- 8) 輸入身分證統一編號，非必填欄位，若輸入資料，同時檢核此欄位。
- 9) 轉檔另存文字檔 (TXT 檔案)，等待上傳交易到寰宇金融網。

	A	B	C	D	E	F
1	請注意：若您有輸入身分證字號，本行將檢核該帳號與身分證字號是否相符。 若您未輸入身分證字號，請務必於識別欄輸入該帳戶戶名。本行將檢核帳號與該戶名是否相符。					
2	代理編號	撥薪日	摘要		9	
3	204188 ①	109-07-17 ②	014 ③		轉出到檔案	
4	公司帳號	總筆數	總金額		公司名稱設定	代理編號設定
5	04-6 ④	1	NT\$100			
6	帳號 9(14)	識別欄 X(10)	轉帳金額 9(11)	身分證字號/住戶編號 X(10)	清檔(金額部分)	存檔
7	19-5 ⑤	李小明 ⑥	NT\$100 ⑦	A123456789 ⑧	版本	列印
8		請輸入 員工編號或姓名 (未輸入身分證 字號時，請務必 輸入姓名)				
9						
10						
11						
12					摘要科目	代號
13					薪資入帳	014
14					薪資扣帳	226
15					其他入帳	752
16					其他扣帳	715
17					零用金入帳	728
18					管理費扣帳	716
19					折讓款	705

(2) 交易轉檔

在 EXCEL 中點選「轉出到檔案」按鈕，另儲存交易為文字檔 (TXT 檔案)，等待上傳交易。



1.1.2 交易檔案上傳

編輯者登入寰宇金融網後，依序執行下列步驟：

- 1) 點選主功能表「付款轉帳」。
- 2) 點選選單「薪資付款」。
- 3) 點選「臺幣薪資整批付款」選單。
- 4) 選擇資料來源「檔案上傳」。
- 5) 選擇檔案格式「薪資轉帳檔案格式」上傳。
- 6) 選取儲存薪資轉帳付款檔案（TXT 文字檔）。
- 7) 然後點選「確定」按鈕。



- 8) 若檔案上傳成功，在「上傳結果清單」頁籤中確認剛上傳的檔案，並點選「檢視」按鈕，查看明細資訊是否正確。

付款轉帳>薪資付款>臺幣薪資整批付款

臺幣薪資整批付款

建立案件 **上傳結果清單**

上傳結果清單

計有 3 項結果：

序號	檔案名稱	上傳時間	總筆數	總金額	稽核狀態	功能
1	123456_014_薪資人帳.TXT	2016/06/06 10:27:14	2	TWD	稽核成功	8

- 9) 若檢視上傳交易內容正確，可點選「建立案件」按鈕，交易準備送交審核放行。

稽核成功清單

計有 2 項結果：

序號	交易日期	付款帳號	收款帳號	收款人身分證號	交易金額	收款人識別碼	功能
1	1050615	11700100 2	1170180 3	H22 9	0000001646200	陳	
2	1050615	11700100 2	1170180 1	P22 9	0000006273200	許	

計有 2 項結果：

9

- 10) 建立案件後，繼續點選「送審」按鈕，將交易送交審核。

付款轉帳>薪資付款>臺幣薪資整批付款

臺幣薪資整批付款

薪資整批案件總覽

資料來源	檔案上傳時間	檔案名稱
匯入成功總筆數	2	匯入成功總金額 TWD 300
交易總筆數	2	交易總金額 TWD 300

付款資料

* 付款人帳號/戶名

* 付款帳號

* 交易日期

收款人資料

計有 2 項結果：

序號	訊息	收款帳號	收款人身分證號	交易金額	收款人識別碼	存摺帳號	功能
1		19 0000 075	A1 0000 89	TWD 100	中文姓名123	備註一	
2		04 0000 006	B1 0000 89	TWD 200	中文姓名456	備註二	

計有 2 項結果：

其他付款資訊

付款備註

代理帳號

儲存範本

* 範本名稱

10

11) 最後點選「確定送審」按鈕，交易完成送審。

薪資整批案件總覽

資料來源

檔案上傳(檔名: 7.xlsx)

匯入成功總筆數

2

匯入成功總金額

TWD 300

交易總筆數

2

交易總金額

TWD 300

付款資料

付款人帳號/戶名

865 19

付款帳號

02 73

交易日期

2020/07/31

收款人資料

計有 2 項結果:

每頁幾筆

2

序號	訊息	收款帳號	收款人身分證號	交易金額	收款人識別碼	存摺備註	功能
1		1910 75	A: 789	TWD 100	中文姓名123	備註一	檢視
2		0460 06	B: 789	TWD 200	中文姓名456	備註二	檢視

計有 2 項結果:

每頁幾筆

2

其他付款資訊

付款備註

代理帳號

2

案件處理摘要

案件編號

200729000601343

審核流程

payroll

審核備註

11

確定送審

取消

1.2 簡易檔案上傳

1.2.1 EXCEL 簡易交易檔案維護

若京城銀行薪轉企業戶需查詢員工新舊帳號對照資料，請至 P18【京城專區 > 薪轉員工新舊帳號對照查詢】[點選](#)，下載「檔案格式」進行查詢，以利後續薪轉檔案上傳。

(1) 簡易交易檔案維護

下載「寰宇金融網-簡易版薪轉 excel」(參照附錄二：EXCEL 轉檔工具下載[點選](#)) 進行交易薪轉檔。

- 1) 輸入收款人戶名(非必填欄位)，若輸入資料，同時檢核此欄位。
- 2) 輸入收款人身分證統一編號(非必填欄位)，若輸入資料，同時檢核此欄位。
- 3) 輸入收款帳號(永豐銀行收款帳號，必填欄位)。
- 4) 輸入交易金額(必填欄位)，必須為整數金額。
- 5) 輸入代理編號(非必填欄位)。
- 6) 另存 excel 檔案，等待上傳交易到寰宇金融網。

	A	B	C	D	E
1	1 收款人戶名	2 收款人身分證號	3 收款帳號	4 交易金額	5 代理編號
2					
3					
4					
5					
6					
7					

1.2.2 交易檔案上傳

編輯者登入寰宇金融網後，依序執行下列步驟：

- 1) 點選主功能表「付款轉帳」。
- 2) 點選選單「薪資付款」。
- 3) 點選「臺幣薪資整批付款」選單。
- 4) 選擇資料來源「簡易上傳」。
- 5) 選擇檔案格式「臺幣薪資整批付款(簡易版)」上傳。
- 6) 選取儲存薪資轉帳付款檔案 (Excel 檔)。
- 7) 選取付款人統編/戶名。
- 8) 選取付款帳號。
- 9) 選取交易日期(預設編輯當日)，可預約交易 180 個日曆日內。。
- 10) 選取摘要代號，例如，「014」代表「薪資入帳」。
- 11) 然後點選「確定」按鈕。

永豐銀行 Bank SinoPac 寰宇金融網 Global eBanking

重要訊息 帳戶查詢 **付款轉帳** 收款服務 融資服務 進出口服務 理財服務 管理設定 資金儀表板

轉帳付款 > 薪資付款 > 臺幣薪資整批付款

臺幣薪資整批付款

建立案件 上傳結果清單

建立案件 適用範本 重覆清單

* 資料來源 ☐ 檔案上傳 ☒ 螢幕上傳 ☐ 自行輸入

* 檔案格式 檔案格式說明

* 選擇檔案 瀏覽...

* 付款人帳號/戶名 海陽公司

* 付款帳號 試用名 查詢

* 交易日期 9

* 提單代號 10

11 確定

12) 若檔案上傳成功，在「上傳結果清單」頁籤中確認剛上傳的檔案，並點選「檢視」按鈕，查看明細資訊是否正確。

付款轉帳>薪資付款>臺幣薪資整批付款

臺幣薪資整批付款

建立案件 上傳結果清單

上傳結果清單 更新

計有 3 項結果: 每頁幾筆 3

序號	檔案名稱	上傳時間	檔案數	總金額	檢視狀態	功能
1	123456_014_薪資入帳.TXT	2016/06/06 10:27:14	2	TWD 100.00	檢視成功	12 檢視

13) 若檢視上傳交易內容正確，可點選「建立案件」按鈕，交易準備送交審核放行。

檢核成功清單

計有 2 項結果: 每頁幾筆 2

序號	交易日期	付款帳號	收款帳號	收款人身分證號	交易金額	收款人識別碼	功能
1	1050615	11700100 2	1170180 3	H22 9	0000001646200	陳	檢視
2	1050615	11700100 2	1170180 1	P22 9	0000006273200	許	檢視

計有 2 項結果: 每頁幾筆 2

13 建立案件 刪除 回上傳結果清單

14) 建立案件後，繼續點選「送審」按鈕，將交易送交審核。

付款詳情 > 薪資付款 > 臺灣薪資整批付款

臺幣薪資整批付款

● 薪資整批案件總覽

資料來源	檔案上傳資訊	檔案名稱	檔名大小
匯入成功總筆數	2		
交易總筆數	2		
匯入成功總金額	TWD 300		
交易總金額	TWD 300		

● 付款資料

* 付款人統編/戶名: Q 865... 519 ▼

* 付款帳號: Q 0210000000073 台灣 ▼ [查詢詳情](#)

* 交易日期: 2020/07/31 [日曆](#)

● 收款人資料 [新增一筆](#)

計有 2 項結果:

序號	訊息	收款帳號	收款人身分證號	交易金額	收款人識別碼	存摺備註	功能
1		19...75	A1...89	TWD 100	中文姓名123	備註一	✎ ☒
2		04...06	B1...89	TWD 200	中文姓名456	備註二	✎ ☒

計有 2 項結果:

● 其他付款資訊

付款備註: Q

代理編號:

● 儲存範本

* 範本名稱: [存入範本](#)

14
[送審](#)
[儲存](#)
[刪除](#)
[取消](#)

15) 最後點選「確定送審」按鈕，交易完成送審。

薪資整批案件總覽

資料來源

檔案上傳(檔名: [redacted].xlsx)

匯入成功總筆數

2

匯入成功總金額

TWD 300

交易總筆數

2

交易總金額

TWD 300

付款資料

付款人統編/戶名

865 [redacted] 19

付款帳號

02 [redacted] 73

交易日期

2020/07/31

收款人資料

計有 2 項結果:

每頁幾筆

2

序號	訊息	收款帳號	收款人身分證號	交易金額	收款人識別碼	存摺備註	功能
1		1910 [redacted] 75	A [redacted] 789	TWD 100	中文姓名123	備註一	檢視
2		0460 [redacted] 06	B [redacted] 789	TWD 200	中文姓名456	備註二	檢視

計有 2 項結果:

每頁幾筆

2

其他付款資訊

付款備註

代理理號

2 [redacted]

案件處理摘要

案件編號

200729000601343

審核流程

payroll

審核備註

15

確定送審

取消

2. 交易審核及放行

2.1 交易審核

於待辦事項中，可看到『臺幣薪資整批付款』有待審核交易，點選待審核筆數之數字，進行交易審核。

待辦事項				
交易名稱	待審核	待放行	退件	草稿
付款轉帳 - 薪資付款	3	0	0	0
臺幣薪資整批付款	3	-	-	-
付款轉帳 - 轉帳付款	1	0	0	0
臺幣單筆付款	1	-	-	-

然後點選「檢視」按鈕，檢視詳細的交易內容。

重要訊息 > 待辦事項						
臺幣薪資整批付款						
待審核						
計有 3 項結果：				1	每頁幾筆 3	
☐	序號	案件編號	送審時間 編輯人員	作業內容		功能
☐	1	160606000277400	2016/06/06 09:35:22 編輯人員一(aaa001)	交易日期:2016/06/06 付款人統編/戶名: 中文姓名22394 付款帳號:146 交易總筆數:4 交易總金額:TWD 3,250		檢視 審核歷程
☐	2	160606000277437	2016/06/06 10:32:53 編輯人員一(aaa001)	交易日期:2016/06/06 付款人統編/戶名: 中文姓名22394 付款帳號:146 交易總筆數:4 交易總金額:TWD 3,250		檢視 審核歷程
☒	3	160607000277819	2016/06/07 14:31:52 編輯人員一(aaa001)	交易日期:2016/06/07 付款人統編/戶名: 中文姓名22394 付款帳號:146 交易總筆數:4 交易總金額:TWD 7,400		檢視 審核歷程
計有 3 項結果：				1	每頁幾筆 3	

永豐銀行

Bank SinoPac

寰宇金融網 Global eBanking

臺幣薪資整批付款

薪資整批案件總覽

資料來源	機關上報金額帳		
交易總筆數	4	交易總金額	TWD 7,400

付款資料

付款人帳號/戶名	中文姓名22394
代款帳號	146
交易日期	2016/06/07

收款人資料

計有 4 項結果：

序號	訊息	收款帳號	收款人身分證號	交易金額	收款人識別碼	功能
1		147	F	TWD 2,300		查詢
2		018	2	TWD 2,000	中文姓名	查詢

其他付款資訊

付款備註	
代理編號	

案件處理摘要

案件編號 160607000277819

審核流程 [三審式流程](#) [審核歷程](#)

[審核](#)
[退件](#)
[取消](#)

付款轉帳>薪資付款>臺灣薪資整批付款

臺灣薪資整批付款

薪資整批案件總覽

資料來源	檔案上傳含明細		
交易總筆數	4	交易總金額	TWD 7,400

付款資料

付款人統編/戶名	中文姓名22394
付款帳號	146
交易日期	2016/06/07

案件處理摘要

案件編號160607000277819

審核流程三層式流程

審核備註

確定審核

取消

2.2 交易放行

於「待辦事項」中，可看到「臺幣薪資整批付款」有待放行交易，點選待放行筆數之數字，進行交易放行。

重要訊息 > 待辦事項

待辦事項

交易名稱	待審核	待放行	退件	草稿
付款轉帳 - 轉帳付款	0	15	0	4
臺幣單筆付款	-	5	-	1
臺幣整批付款	-	5	-	3
外幣單筆付款	-	2	-	-
外幣整批付款	-	3	-	-
付款轉帳 - 薪資付款	0	3	5	2
臺幣薪資整批付款	-	1	5	2
薪資項目說明上傳	-	1	-	-
薪資項目代碼上傳	-	1	-	-
付款轉帳 - 付款管理	0	1	2	1
常用帳號管理	-	1	2	1

然後點選「檢視」按鈕，檢視詳細的交易內容。

重要訊息 > 待辦事項

臺幣薪資整批付款

待放行 退件 草稿

計有 2 項結果：

序號	案件編號	送審時間 編輯人員	付款帳號	交易日期	作業內容	功能
1	200622000593742	2020/06/22 17:31:54 我是編輯(aaa001)	02-73	2020/06/22	付款人帳號/戶名:86-619 交易總筆數:1 交易總金額:TWD 23,258	檢視 審核歷程
2	200728000601170	2020/07/28 15:02:52 editor006(editor006)	02-73	2020/07/31	付款人帳號/戶名:86-619 交易總筆數:2 交易總金額:TWD 300	檢視 審核歷程

計有 2 項結果：

放行 退件 回待辦事項

檢視交易內容沒有問題後，點選「放行」按鈕。

臺幣薪資整批付款

● 薪資整批案件總覽

資料來源	檔案上傳(檔名：薪轉交易202007.xlsx)		
匯入成功總筆數	2	匯入成功總金額	TWD 300
交易總筆數	2	交易總金額	TWD 300

● 付款資料

付款人帳號/戶名	86[REDACTED] 619
付款帳號	02[REDACTED] 73
交易日期	2020/07/31

● 收款人資料

計有 2 項結果：

序號	訊息	收款帳號	收款人身分證號	交易金額	收款人識別碼	存摺備註	功能
1		193[REDACTED] 75	A1[REDACTED] 39	TWD 100	中文姓名123	備註一	檢視
2		046[REDACTED] 06	B1[REDACTED] 39	TWD 200	中文姓名456	備註二	檢視

計有 2 項結果：

● 其他付款資訊

付款備註
代理編號

● 案件處理摘要

案件編號 200728000601170

審核流程 payroll [審核歷程](#)

[放行](#)
[退件](#)
[取消](#)
[回待放行事項清單](#)

然後點選「確定放行」按鈕，將交易送交放行人員。

○ 案件處理摘要

案件編號

200728000601170

簽核流程

payroll

簽核備註

確定放行

取消

最後系統會執行交易電子簽章的流程(參照附錄一 [點選](#))，電子簽章完成後，交易傳送銀行處理付款作業。

3. 交易結果查詢及報表檔案下載

3.1 薪資付款交易查詢

於「薪資付款交易處理狀態查詢」功能查詢目前案件狀態。

- 1) 點選寰宇金融網主功能表「付款轉帳」。
- 2) 選擇「薪資付款」功能。
- 3) 選擇「薪資付款交易處理狀態查詢」功能，進行交易查詢。
- 4) 選擇交易顯示方式，例如「以單筆顯示」。
- 5) 選擇特定交易處理狀態為條件來查詢。
- 6) 選擇付款日查詢區間。
- 7) 最後點選「查詢」按鈕進行查詢。



The screenshot displays the 'Bank SinoPac Global eBanking' interface. The top navigation bar includes '重要訊息', '帳戶查詢', '付款轉帳', '收款服務', '融資服務', '進出口', '理財服務', '管理設定', and '資金儀表板'. The left sidebar menu shows '轉帳付款' with sub-items: '薪資付款', '臺幣薪資整批付款', '預約薪資付款註銷', '薪資付款交易處理狀態查詢', and '薪資項目代碼上傳'. The main content area is titled '薪資付款交易處理狀態查詢' and includes a '查詢條件' section with the following fields:

- 顯示方式: Radio buttons for '以單筆顯示' (selected) and '以案件顯示'.
- 處理狀態: A dropdown menu set to '全部'.
- 付款日期: A date range selector set to '2016/06/01' to '2016/06/07'.
- 付款人統編/戶名: A search field with a dropdown arrow.
- 付款帳號: A search field with a dropdown arrow.
- 收款帳號: A text input field.
- 收款人身分證號: A text input field.
- 付款金額: A field with 'TWD' and a range selector.
- 案件編號: A text input field with a note '(可部份輸入)'.

At the bottom right, there are two buttons: '查詢' (Query) and '重設' (Reset).

查詢結果可以看到交易狀態，點選「檢視」按鈕後可以查看更詳細的交易內容。

薪資付款交易處理狀態查詢

查詢條件

顯示方式

以單筆顯示

處理狀態

全部

付款日期

2016/06/01~2016/06/07

查詢結果

自訂表格欄位

計有 26 項結果：

每頁幾筆

26

序號	案件編號	處理狀態	付款日期	付款帳號	收款帳號	收款人身分證號	幣別	交易金額	功能
1	160604000277268	交易成功	2016/06/04	146	01	2	TWD	600.00	檢視 審核歷程
2	160604000277268	交易失敗	2016/06/04	146	14	2	TWD	500.00	檢視 審核歷程
3	160604000277268	交易成功	2016/06/04	146	14		TWD	700.00	檢視 審核歷程

檢視更詳細的交易訊息，例如交易失敗原因。

薪資付款交易處理狀態查詢



● 案件處理摘要

案件編號	160604000277268
案件狀態	❗ 交易失敗:(E12637)ID不符
最後異動時間	2016/06/04 11:54:55

● 付款資料

付款人統編/戶名	中文姓名22394
付款帳號	146
交易日期	2016/06/04
交易金額	TWD 500

3.2 薪資交易報表檔案下載

檢視查詢交易後結果畫面，可以產生交易報表並且下載，共有「PDF」、「CSV」、「TXT」、「XLS」4 種報表檔案格式可供下載。

付款轉帳>薪資付款>薪資付款交易處理狀態查詢

薪資付款交易處理狀態查詢

查詢條件

顯示方式: 以單筆顯示

處理狀態: 未結算

付款日期: 2020/07/23~2020/07/31

查詢結果 ☐ 自訂表格欄位

計有 4 項結果: PK < 1 > XH 每頁幾筆: 4

序號	案件編號	處理狀態	付款日期	付款帳號	收款帳號	收款人身分證號	幣別	交易金額	功能
1	200728000601152	還件	2020/07/30	0210-73	19-75	A-9	TWTD	101	檢視 審核歷程
2	200728000601152	還件	2020/07/30	0210-73	04-06	B-9	TWTD	201	檢視 審核歷程
3	200728000601170	待放行	2020/07/31	0210-73	19-75	A-9	TWTD	100	檢視 審核歷程
4	200728000601170	待放行	2020/07/31	0210-73	04-06	B-9	TWTD	200	檢視 審核歷程

計有 4 項結果: PK < 1 > XH 每頁幾筆: 4

檔案下載: [PDF](#) [CSV](#) [TXT](#) [XLS](#)

總筆數: 4

幣別	交易金額總計
TWTD	602.00

[重新查詢](#)

檔案下載案件明細報表，顯示交易明細。

 永豐銀行
Bank SinoPac

薪資付款交易處理狀態查詢

案件編號: 210201000634088

案件狀態: 交易成功

付款人帳號/戶名: 8851 619

付款帳號: 021 73

交易日期: 2021/02/01

交易總筆數: 8

交易總金額: TWD 322000

審核歷程: 送客-11 030>2021/02/01 14:51:39 ~ 放行-117 030>2021/02/01 14:54:33

列印時間: 2021/03/03 15:10:19

序號	處理狀態	收款帳號	收款人身分證號	幣別	交易金額	收款人識別碼
1	交易成功	01	15	TWD	33,500	
2	交易成功	01	15	TWD	41,500	
3	交易成功	01	15	TWD	19,500	
4	交易成功	01	15	TWD	29,500	
5	交易成功	01	15	TWD	19,500	
6	交易成功	01	15	TWD	59,500	
7	交易成功	01	15	TWD	69,500	
8	交易成功	01	15	TWD	49,500	

永豐商業銀行
企金客服中心
寰宇金融網專用章
有權人簽章
(本圖為憑證以本行完成匯款後生效)

審核: 放行:

4. 預約交易註銷

查詢預約交易的步驟如下：

- 1) 點選主功能表的「付款轉帳」。
- 2) 點選「薪資付款」。
- 3) 選擇「預約薪資付款註銷」
- 4) 輸入「付款日期」區間，查詢欲註銷的交易（交易日若已到期，無法註銷）。
- 5) 點選「查詢」按鈕，執行預約交易查詢。

勾選欲註銷的交易，並且點選「送審」。

序號	案件編號	付款日期	總筆數	總金額	付款人統編	付款帳號	功能
1	160607000277991	2016/06/30	3	TWD 4,332	1	146	檢視

確定送審。

薪資付款

- 臺灣薪資整批付款
- 預約薪資付款註銷
- 薪資付款交易處理狀態查詢
- 薪資項目代碼上傳
- 付款管理 >
- 扣他行付款 >

預約薪資付款註銷

- 檢核失敗清單
- 檢核成功清單
- 案件處理摘要

序號	失敗原因	案件編號	作業內容	功能
查無資料				

序號	警示訊息	案件編號	作業內容	功能
1		160608000278211	交易日期:2016/06/30 付款人帳號/戶名 中文姓名22394 付款帳號14 交易總筆數:3 交易總金額:TWD 4,332	檢視

成功送審，接下來到「待辦事項」(功能路徑請參照附錄一 [點選](#))由審核放行人員完成交易註銷作業。

交易資訊

案件編號	160608000278211
作業結果	☒ 已送審，請洽主管審核/放行。

5. 京城專區

5.1 薪轉員工新舊帳號對照查詢

操作步驟如下：

- 1) 點選主功能表的「帳戶查詢」。
- 2) 點選「京城專區」。
- 3) 選擇「薪轉員工新舊帳號對照查詢」。
- 4) 點選「檔案格式下載」。
- 5) 輸入京城帳號，另存檔等待上傳到寰宇金融網。**請注意，本服務僅供查詢所屬公司既有薪轉員工帳戶資料，且撥薪前請務必與員工再次確認帳戶資訊正確性。**
- 6) 選取儲存京城帳號檔案。

7) 點選「查詢」按鈕。

永豐銀行 Bank SinoPac | 寰宇金融網 Global eBanking

DA BOSS會員等級【大吉】

重要訊息 帳戶查詢 付款轉帳 收款服務 融資服務 進出口服務 理財服務 管理設定 資金儀表板

存款查詢 貸款查詢 對帳單/扣繳憑單下載 公司卡

2 北京專區

3 薪轉員工新舊帳號對照查詢

4 薪轉員工新舊帳號對照查詢

5 檔案下載

6 選擇檔案

7 查詢

注意事項：
1. 本服務僅供查詢公司員工帳戶，請勿查詢非公司員工帳戶。
2. 查詢結果僅供參考，請務必於執行交易前，與薪轉員工再次確認帳戶資訊的正確性，以降低員工入帳交易失敗的風險。

Home Grand Park City Hall 搜尋 永豐銀行寰宇金融網 未命名 ktbobpsalary.xlsx

我們已開啟您的檔案，以便在 Microsoft Edge 中快速輕鬆地檢視。如果您要稍後再使用，請選擇 [下載檔案]。

搜尋工具、工具及其他 (Alt + Q)

檔案 常用 插入 共用 版面配置 公式 資料 檢視 檢視 說明 繪圖

新檔案 (空白) 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100 101 102 103 104 105 106 107 108 109 110 111 112 113 114 115 116 117 118 119 120 121 122 123 124 125 126 127 128 129 130 131 132 133 134 135 136 137 138 139 140 141 142 143 144 145 146 147 148 149 150 151 152 153 154 155 156 157 158 159 160 161 162 163 164 165 166 167 168 169 170 171 172 173 174 175 176 177 178 179 180 181 182 183 184 185 186 187 188 189 190 191 192 193 194 195 196 197 198 199 200 201 202 203 204 205 206 207 208 209 210 211 212 213 214 215 216 217 218 219 220 221 222 223 224 225 226 227 228 229 230 231 232 233 234 235 236 237 238 239 240 241 242 243 244 245 246 247 248 249 250 251 252 253 254 255 256 257 258 259 260 261 262 263 264 265 266 267 268 269 270 271 272 273 274 275 276 277 278 279 280 281 282 283 284 285 286 287 288 289 290 291 292 293 294 295 296 297 298 299 300 301 302 303 304 305 306 307 308 309 310 311 312 313 314 315 316 317 318 319 320 321 322 323 324 325 326 327 328 329 330 331 332 333 334 335 336 337 338 339 340 341 342 343 344 345 346 347 348 349 350 351 352 353 354 355 356 357 358 359 360 361 362 363 364 365 366 367 368 369 370 371 372 373 374 375 376 377 378 379 380 381 382 383 384 385 386 387 388 389 390 391 392 393 394 395 396 397 398 399 400 401 402 403 404 405 406 407 408 409 410 411 412 413 414 415 416 417 418 419 420 421 422 423 424 425 426 427 428 429 430 431 432 433 434 435 436 437 438 439 440 441 442 443 444 445 446 447 448 449 450 451 452 453 454 455 456 457 458 459 460 461 462 463 464 465 466 467 468 469 470 471 472 473 474 475 476 477 478 479 480 481 482 483 484 485 486 487 488 489 490 491 492 493 494 495 496 497 498 499 500 501 502 503 504 505 506 507 508 509 510 511 512 513 514 515 516 517 518 519 520 521 522 523 524 525 526 527 528 529 530 531 532 533 534 535 536 537 538 539 540 541 542 543 544 545 546 547 548 549 550 551 552 553 554 555 556 557 558 559 560 561 562 563 564 565 566 567 568 569 570 571 572 573 574 575 576 577 578 579 580 581 582 583 584 585 586 587 588 589 590 591 592 593 594 595 596 597 598 599 600 601 602 603 604 605 606 607 608 609 610 611 612 613 614 615 616 617 618 619 620 621 622 623 624 625 626 627 628 629 630 631 632 633 634 635 636 637 638 639 640 641 642 643 644 645 646 647 648 649 650 651 652 653 654 655 656 657 658 659 660 661 662 663 664 665 666 667 668 669 670 671 672 673 674 675 676 677 678 679 680 681 682 683 684 685 686 687 688 689 690 691 692 693 694 695 696 697 698 699 700 701 702 703 704 705 706 707 708 709 710 711 712 713 714 715 716 717 718 719 720 721 722 723 724 725 726 727 728 729 730 731 732 733 734 735 736 737 738 739 740 741 742 743 744 745 746 747 748 749 750 751 752 753 754 755 756 757 758 759 760 761 762 763 764 765 766 767 768 769 770 771 772 773 774 775 776 777 778 779 780 781 782 783 784 785 786 787 788 789 790 791 792 793 794 795 796 797 798 799 800 801 802 803 804 805 806 807 808 809 810 811 812 813 814 815 816 817 818 819 820 821 822 823 824 825 826 827 828 829 830 831 832 833 834 835 836 837 838 839 840 841 842 843 844 845 846 847 848 849 850 851 852 853 854 855 856 857 858 859 860 861 862 863 864 865 866 867 868 869 870 871 872 873 874 875 876 877 878 879 880 881 882 883 884 885 886 887 888 889 890 891 892 893 894 895 896 897 898 899 900 901 902 903 904 905 906 907 908 909 910 911 912 913 914 915 916 917 918 919 920 921 922 923 924 925 926 927 928 929 930 931 932 933 934 935 936 937 938 939 940 941 942 943 944 945 946 947 948 949 950 951 952 953 954 955 956 957 958 959 960 961 962 963 964 965 966 967 968 969 970 971 972 973 974 975 976 977 978 979 980 981 982 983 984 985 986 987 988 989 990 991 992 993 994 995 996 997 998 999 1000 1001 1002 1003 1004 1005 1006 1007 1008 1009 1010 1011 1012 1013 1014 1015 1016 1017 1018 1019 1020 1021 1022 1023 1024 1025 1026 1027 1028 1029 1030 1031 1032 1033 1034 1035 1036 1037 1038 1039 1040 1041 1042 1043 1044 1045 1046 1047 1048 1049 1050 1051 1052 1053 1054 1055 1056 1057 1058 1059 1060 1061 1062 1063 1064 1065 1066 1067 1068 1069 1070 1071 1072 1073 1074 1075 1076 1077 1078 1079 1080 1081 1082 1083 1084 1085 1086 1087 1088 1089 1090 1091 1092 1093 1094 1095 1096 1097 1098 1099 1100 1101 1102 1103 1104 1105 1106 1107 1108 1109 1110 1111 1112 1113 1114 1115 1116 1117 1118 1119 1120 1121 1122 1123 1124 1125 1126 1127 1128 1129 1130 1131 1132 1133 1134 1135 1136 1137 1138 1139 1140 1141 1142 1143 1144 1145 1146 1147 1148 1149 1150 1151 1152 1153 1154 1155 1156 1157 1158 1159 1160 1161 1162 1163 1164 1165 1166 1167 1168 1169 1170 1171 1172 1173 1174 1175 1176 1177 1178 1179 1180 1181 1182 1183 1184 1185 1186 1187 1188 1189 1190 1191 1192 1193 1194 1195 1196 1197 1198 1199 1200 1201 1202 1203 1204 1205 1206 1207 1208 1209 1210 1211 1212 1213 1214 1215 1216 1217 1218 1219 1220 1221 1222 1223 1224 1225 1226 1227 1228 1229 1230 1231 1232 1233 1234 1235 1236 1237 1238 1239 1240 1241 1242 1243 1244 1245 1246 1247 1248 1249 1250 1251 1252 1253 1254 1255 1256 1257 1258 1259 1260 1261 1262 1263 1264 1265 1266 1267 1268 1269 1270 1271 1272 1273 1274 1275 1276 1277 1278 1279 1280 1281 1282 1283 1284 1285 1286 1287 1288 1289 1290 1291 1292 1293 1294 1295 1296 1297 1298 1299 1300 1301 1302 1303 1304 1305 1306 1307 1308 1309 1310 1311 1312 1313 1314 1315 1316 1317 1318 1319 1320 1321 1322 1323 1324 1325 1326 1327 1328 1329 1330 1331 1332 1333 1334 1335 1336 1337 1338 1339 1340 1341 1342 1343 1344 1345 1346 1347 1348 1349 1350 1351 1352 1353 1354 1355 1356 1357 1358 1359 1360 1361 1362 1363 1364 1365 1366 1367 1368 1369 1370 1371 1372 1373 1374 1375 1376 1377 1378 1379 1380 1381 1382 1383 1384 1385 1386 1387 1388 1389 1390 1391 1392 1393 1394 1395 1396 1397 1398 1399 1400 1401 1402 1403 1404 1405 1406 1407 1408 1409 1410 1411 1412 1413 1414 1415 1416 1417 1418 1419 1420 1421 1422 1423 1424 1425 1426 1427 1428 1429 1430 1431 1432 1433 1434 1435 1436 1437 1438 1439 1440 1441 1442 1443 1444 1445 1446 1447 1448 1449 1450 1451 1452 1453 1454 1455 1456 1457 1458 1459 1460 1461 1462 1463 1464 1465 1466 1467 1468 1469 1470 1471 1472 1473 1474 1475 1476 1477 1478 1479 1480 1481 1482 1483 1484 1485 1486 1487 1488 1489 1490 1491 1492 1493 1494 1495 1496 1497 1498 1499 1500 1501 1502 1503 1504 1505 1506 1507 1508 1509 1510 1511 1512 1513 1514 1515 1516 1517 1518 1519 1520 1521 1522 1523 1524 1525 1526 1527 1528 1529 1530 1531 1532 1533 1534 1535 1536 1537 1538 1539 1540 1541 1542 1543 1544 1545 1546 1547 1548 1549 1550 1551 1552 1553 1554 1555 1556 1557 1558 1559 1560 1561 1562 1563 1564 1565 1566 1567 1568 1569 1570 1571 1572 1573 1574 1575 1576 1577 1578 1579 1580 1581 1582 1583 1584 1585 1586 1587 1588 1589 1590 1591 1592 1593 1594 1595 1596 1597 1598 1599 1600 1601 1602 1603 1604 1605 1606 1607 1608 1609 1610 1611 1612 1613 1614 1615 1616 1617 1618 1619 1620 1621 1622 1623 1624 1625 1626 1627 1628 1629 1630 1631 1632 1633 1634 1635 1636 1637 1638 1639 1640 1641 1642 1643 1644 1645 1646 1647 1648 1649 1650 1651 1652 1653 1654 1655 1656 1657 1658 1659 1660 1661 1662 1663 1664 1665 1666 1667 1668 1669 1670 1671 1672 1673 1674 1675 1676 1677 1678 1679 1680 1681 1682 1683 1684 1685 1686 1687 1688 1689 1690 1691 1692 1693 1694 1695 1696 1697 1698 1699 1700 1701 1702 1703 1704 1705 1706 1707 1708 1709 1710 1711 1712 1713 1714 1715 1716 1717 1718 1719 1720 1721 1722 1723 1724 1725 1726 1727 1728 1729 1730 1731 1732 1733 1734 1735 1736 1737 1738 1739 1740 1741 1742 1743 1744 1745 1746 1747 1748 1749 1750 1751 1752 1753 1754 1755 1756 1757 1758 1759 1760 1761 1762 1763 1764 1765 1766 1767 1768 1769 1770 1771 1772 1773 1774 1775 1776 1777 1778 1779 1780 1781 1782 1783 1784 1785 1786 1787 1788 1789 1790 1791 1792 1793 1794 1795 1796 1797 1798 1799 1800 1801 1802 1803 1804 1805 1806 1807 1808 1809 1810 1811 1812 1813 1814 1815 1816 1817 1818 1819 1820 1821 1822 1823 1824 1825 1826 1827 1828 1829 1830 1831 1832 1833 1834 1835 1836 1837 1838 1839 1840 1841 1842 1843 1844 1845 1846 1847 1848 1849 1850 1851 1852 1853 1854 1855 1856 1857 1858 1859 1860 1861 1862 1863 1864 1865 1866 1867 1868 1869 1870 1871 1872 1873 1874 1875 1876 1877 1878 1879 1880 1881 1882 1883 1884 1885 1886 1887 1888 1889 1890 1891 1892 1893 1894 1895 1896 1897 1898 1899 1900 1901 1902 1903 1904 1905 1906 1907 1908 1909 1910 1911 1912 1913 1914 1915 1916 1917 1918 1919 1920 1921 1922 1923 1924 1925 1926 1927 1928 1929 1930 1931 1932 1933 1934 1935 1936 1937 1938 1939 1940 1941 1942 1943 1944 1945 1946 1947 1948 1949 1950 1951 1952 1953 1954 1955 1956 1957 1958 1959 1960 1961 1962 1963 1964 1965 1966 1967 1968 1969 1970 1971 1972 1973 1974 1975 1976 1977 1978 1979 1980 1981 1982 1983 1984 1985 1986 1987 1988 1989 1990 1991 1992 1993 1994 1995 1996 1997 1998 1999 2000 2001 2002 2003 2004 2005 2006 2007 2008 2009 2010 2011 2012 2013 2014 2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 2026 2027 2028 2029 2030 2031 2032 2033 2034 2035 2036 2037 2038 2039 2040 2041 2042 2043 2044 2045 2046 2047 2048 2049 2050 2051 2052 2053 2054 2055 2056 2057 2058 2059 2060 2061 2062 2063 2064 2065 2066 2067 2068 2069 2070 2071 2072 2073 2074 2075 2076 2077 2078 2079 2080 2081 2082 2083 2084 2085 2086 2087 2088 2089 2090 2091 2092 2093 2094 2095 2096 2097 2098 2099 2100 2101 2102 2103 2104 2105 2106 2107 2108 2109 2110 2111 2112 2113 2114 2115 2116 2117 2118 2119 2120 2121 2122 2123 2124 2125 2126 2127 2128 2129 2130 2131 2132 2133 2134 2135 2136 2137 2138 2139 2140 2141 2142 2143 2144 2145 2146 2147 2148 2149 2150 2151 2152 2153 2154 2155 2156 2157 2158 2159 2160 2161 2162 2163 2164 2165 2166 2167 2168 2169 2170 2171 2172 2173 2174 2175 2176 2177 2178 2179 2180 2181 2182 2183 2184 2185 2186 2187 2188 2189 2190 2191 2192 2193 2194 2195 2196 2197 2198 2199 2200 2201 2202 2203 2204 2205 2206 2207 2208 2209 2210 2211 2212 2213 2214 2215 2216 2217 2218 2219 2220 2221 2222 2223 2224 2225 2226 2227 2228 2229 2230 2231 2232 2233 2234 2235 2236 2237 2238 2239 2240 2241 2242 2243 2244 2245 2246 2247 2248 2249 2250 2251 2252 2253 2254 2255 2256 2257 2258 2259 2260 2261 2262 2263 2264 2265 2266 2267 2268 2269 2270 2271 2272 2273 2274 2275 2276 2277 2278 2279 2280 2281 2282 2283 2284 2285 2286 2287 2288 2289 2290 2291 2292 2293 2294 2295 2296 2297 2298 2299 2300 2301 2302 2303 2304 2305 2306 2307 2308 2309 2310 2311 2312 2313 2314 2315 2316 2317 2318 2319 2320 2321 2322 2323 2324 2325 2326 2327 2328 2329 2330 2331 2332 2333 2334 2335 2336 2337 2338 2339 2340 2341 2342 2343 2344 2345 2346 2347 2348 2349 2350 2351 2352 2353 2354 2355 2356 2357 2358 2359 2360 2361 2362 2363 2364 2365 2366 2367 2368 2369 2370 2371 2372 2373 2374 2375 2376 2377 2378 2379 2380 2381 2382 2383 2384 2385 2386 2387 2388 2389 2390 2391 2392 2393 2394 2395 2396 2397 2398 2399 2400 2401 2402 2403 2404 2405 2406 2407 2408 2409 2410 2411 2412 2413 2414 2415 2416 2417 2418 2419 2420 2421 2422 2423 2424 2425 2426 2427 2428 2429 2430 2431 2432 2433 2434 2435 2436 2437 2438 2439 2440 2441 2442 2443 2444 2445 2446 2447 2448 2449 2450 2451 2452 2453 2454 2455 2456 2457 2458 2459 2460 2461 2462 2463 2464 2465 2466 2467 2468 2469 2470 2471 2472 2473 2474 2475 2476 2477 2478 2479 2480 2481 2482 2483 2484 2485 2486 2487 2488 2489 2490 2491 2492 2493 2494 2495 2496 2497 2498 2499 2500 2501 2502 2503 2504 2505 2506 2507 2508 2509 2510 2511 2512 2513 2514 2515 2516 2517 2518 2519 2520 2521 2522 2523 2524 2525 2526 2527 2528 2529 2530 2531 2532 2533 2534 2535 2536 2537 2538 2539 2540 2541 2542 2543 2544 2545 2546 2547 2548 2549 2550 2551 2552 2553 2554 2555 2556 2557 2558 2559 2560 2561 2562 2563 2564 2565 2566 2567 2568 2569 2570 2571 2572 2573 2574 2575 2576 2577 2578 2579 258

5.2 薪轉轉帳明細查詢

請至「帳戶查詢 > 京城專區 > 薪轉轉帳明細查詢」，選擇欲查詢資料，點選【查詢】。



5.3 薪轉轉帳總額查詢

請至「帳戶查詢 > 京城專區 > 薪轉轉帳總額查詢」，選擇欲查詢資料，點選【查詢】。



6. 附錄

6.1 附錄一：交易審核放行

6.1.1 交易審核放行功能路徑

- 1) 登入寰宇金融網之後，點選主功能表「重要訊息」。
- 2) 然後再點選「待辦事項」，於交易名稱中找到待審核、放行或其他流程階段之作業，點選待處理筆數之數字，進行下一階段交易處理。



交易名稱	待審核	待放行	過件	草稿
匯款轉帳 - 轉帳付款	0	15	0	4
匯款單筆付款	-	5	-	1
匯款整批付款	-	5	-	3
外幣單筆付款	-	2	-	-
外幣整批付款	-	3	-	-
匯款轉帳 - 匯款付款	0	4	5	2
匯款整批匯款	-	2	5	2
解匯項目說明上傳	-	1	-	-
解匯項目代碼上傳	-	1	-	-
匯款轉帳 - 付款管理	0	1	2	1
常用帳號管理	-	1	2	1

6.1.2 放行交易電子簽章流程

系統出現「圖形驗證碼」時，請輸入正確圖形數字，並點選「確定」。



系統出現「請先將放行之憑證拔出後，重新插入」。



請插入放行之憑證。



輸入載具密碼，點選「確定」。



顯示憑證內容，點選「確定」。



憑證持有人	證號	起始日	到期日	序號
證號持有人	401-0006	2016/5/5	2017/5/5	46CFF

放行完成。



6.2 附錄二：EXCEL 轉檔工具下載

- 1) 進入寰宇金融網首頁之後，點選「相關下載」
- 2) 然後再點選「網銀付款格式檔」
- 3) 選擇下載「寰宇金融網-新版薪轉 excel」進行標準薪轉交易轉檔
- 4) 或選擇下載「寰宇金融網-簡易版薪轉 excel」進行交易薪轉檔

 永豐銀行
Bank SinoPac

寰宇金融網 Global eBanking
寰宇 Express

中文(中文) 

登入
寰宇金融網

登入
供應商平台

最新消息關於寰宇企業行動銀行1相關下載匯率避險專區金融資訊

相關下載

台灣

香港

澳門

越南

美國

2網銀業務網銀付款格式檔操作影片

3寰宇金融網-新版薪轉excel

寰宇金融網-新版薪轉excel

4寰宇金融網-簡易版薪轉excel

寰宇金融網-簡易版薪轉excel (限寰宇金融網上傳使用)